

ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMARUL COMUNEI GURBĂNEȘTI
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

DISPOZIȚIA

Nr. 3 din 03.01.2025

privind numirea doamnei VIȘAN Nicoleta în funcția publică de execuție de Consilier achiziții publice clasa I, grad profesional "Debutant" în cadrul Compartimentului Achiziții Publice

- PRIMARUL COMUNEI GURBĂNEȘTI, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI :

Având în vedere :

- Procesul verbal nr. 5503 din 17.12.2024 al concursului de recrutare organizat în data de 17.12.2024 în vederea ocupării funcției publice de execuție de *Consilier achiziții publice clasa I, grad profesional "Debutant" în cadrul Compartimentului Achiziții Publice* ;

- Dispoziția nr. 2 din 03.01.2025 privind numirea îndrumătorului de stagiu și stabilirea programului pentru desfășurarea perioadei de stagiu a doamnei *VIȘAN Nicoleta - Consilier achiziții publice clasa I, grad profesional "Debutant" în cadrul Compartimentului Achiziții Publice* ;

- **Referatul de specialitate întocmit de domnul ION Gheorghe, secretar general al comunei Gurbănești, înregistrat sub nr. 4 din 03.01.2025 ;**

În conformitate cu prevederile :

- Art. 129, alin. (3) din anexa nr. X la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

- Art. 388 alin (2), art. 464 coroborat cu art. 466 alin. (2) lit. a), art. 473, art. 474, art. 475, art. 528 și art. 529 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

- Art. 23, alin. (2) din Anexa nr. 6 privind Metodologia realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, aprobată prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 10 alin (1), art. 11, art. 18 alin (1) și art. 37 din Legea cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile și completările ulterioare;

- Art. 4 alin. (1) din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

- Dispoziția nr. 56/26.06.2024 privind stabilirea nivelului de salarizare al funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul primăriei Gurbănești începând cu luna iunie 2024 ;

- Art. I, alin (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 168/2022 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art. 155 alin (1) lit. d) și alin (5) lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art. 1. Începând cu **03.01.2025**, doamna **VIȘAN Nicoleta**, CNP : _____, se numește în funcția publică de execuție de **Consilier achiziții publice clasa I, grad profesional "Debutant" în cadrul Compartimentului Achiziții Publice pe perioadă nedeterminată**, cu raport de serviciu cu normă întreagă și va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **5.942 lei** corespunzător **gradației 2**, la care de adaugă o indemnizație de hrană în cuantum de **347 lei** acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat.

Art. 2. Pe parcursul perioadei de stagiu, doamna **VIȘAN Nicoleta** va avea îndrumător de stagiu pe domnul **ION Gheorghe – Secretar general al comunei**.

Art. 3. În termen de **30 de zile** de la data numirii, domnul **VIȘAN Nicoleta** – Consilier achiziții publice **clasa I, grad profesional "Debutant"** în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, va depune declarația de avere și declarația de interese.

Art. 4. Prezenta dispoziție poate fi contestată conform **art. 1, art. 7 și art. 11 din Legea nr. 554/2004** a Contenciosului Administrativ la autoritatea sau instanța competentă material și teritorial.

Art. 5. Secretarul general al comunei și responsabilul în domeniul resurselor umane din cadrul primăriei comunei Gurbănești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției prefectului Județului Călărași, instituțiilor abilitate și persoanelor interesate în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR,



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,**

ION Gheorghe

A blue ink signature of ION Gheorghe, the General Secretary of the Municipality.

**Am primit un exemplar,
Data : 03.01.2025**

Semnătura : _____