

DISPOZIȚIA

Nr.125 din data de 20.12.2024

privind constituirea comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții :
"Asfaltare drumuri publice din interiorul localităților Gurbănești și Valea Presnei, UAT
Gurbănești, județul Călărași"

PRIMARUL COMUNEI GURBĂNEȘTI, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI :

Având în Vedere :

- Referatul de oportunitate al primarului comunei Gurbănești, înregistrat cu nr.5547 din data de 20.12.2024 ;
- Referatul de specialitate, înregistrat cu nr. 5548 din data de 20.12.2024 ;

În conformitate cu prevederile :

- Prevederile art. 11 din *Regulamentul* privind recepția construcțiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 343 din 18.05.2017 ;
- Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordonanța nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) coroborat cu art. 155 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUNE :

Art. 1. Se constituie comisia de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții : "Asfaltare drumuri publice din interiorul localităților Gurbănești și Valea Presnei, UAT Gurbănești, județul Călărași", în următoarea componență :

Titulari:

- COMAN Marius-Georgian-viceprimar al comunei- președinte ;
- NICULAE Ioana-consilier-compartimentul registrul agricol și urbanism - membru
- ION Margareta-consilier- membru ;
- ENE Mihai - reprezentant I.S.C. CĂLĂRAȘI ;
- RADU Cioclu – inginer specialist.

Art. 2. Membrii comisiei, nominalizați la art. 1, vor avea următoarele atribuții principale :

- Verificarea lucrărilor de drumuri pentru conformitatea acestora cu proiectul tehnic și caietul de sarcini.
- Întocmirea procesului-verbal de recepție a lucrărilor, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.
- Identificarea eventualelor neconformități și stabilirea măsurilor pentru remedierea acestora.
- Verificarea documentației tehnice puse la dispoziție de constructor (devize, situații de lucrări, garanții, etc.).

- Stabilirea deciziei de recepție: recepție cu observații, recepție fără observații sau respingerea recepției.

Art. 3. Comisia își va desfășura activitatea în baza unui program stabilit de comun acord între membrii săi și va întocmi rapoarte periodice, pe care le va înainta primarului comunei.

Art. 4. Prezenta dispoziție poate fi contestată conform art. 1, art. 7 și art. 11 din Legea nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ la autoritatea sau instanța competentă material și teritorial.

Art. 5. Secretarul general al comunei și responsabilul în domeniul resurselor umane din cadrul primăriei comunei Gurbănești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 6. Secretarul general va comunica prezenta dispoziție Instituției prefectului Județului Călărași, persoanelor interesate și instituțiilor abilitate în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR,

Sandu MANEA



Sandu MANEA

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,**

Gheorghe ION

Gheorghe ION